UBND PHƯỜNG BẠCH MAI
TRƯỜNG THCS NGÔ GIA TỰ

Số: 04/TB-THCS NGT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phường Bạch Mai, ngày 15 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc đăng ký mua tài sản cố định, công cụ dụng cụ bị hư hỏng, không sử dụng được của trường THCS Ngô Gia Tự

Thực hiện Quyết định số 58 /QĐ-THCSNGT ngày 13 / 10/2026 của Hiệu trưởng trường THCS Ngô Gia Tự về việc xác định giá bán TSCĐ, CCDC đã hết thời gian khấu hao, hư hỏng không sử dụng được của trường THCS Ngô Gia Tự;

Thực hiện Thông báo số 05/TB-THCS NGT ngày 15/10/2026 của Hiệu trưởng trường THCS Ngô Gia Tự về việc niêm yết công khai tài sản cố định, công cụ dụng cụ bị hư hỏng, không sử dụng được

1. Đối tượng và hình thức thanh lý:

- **Tài sản thanh lý:** Các loại tài sản cố định (TSCĐ), công cụ dụng cụ (CCDC) đã hư hỏng, hết khấu hao, không còn sử dụng được dụng *(Có danh sách kèm theo)*.
- **Hình thức:** Bán chỉ định/đấu giá theo nguyên trạng thực tế.

2. Thời gian và địa điểm liên hệ:

- **Thời gian tiếp nhận đăng ký:** Từ ngày 15/10/2026 đến hết ngày 19/10/2026 *(trong giờ hành chính)*.
- **Địa điểm liên hệ:** Bộ phận Kế toán - Trường THCS Ngô Gia Tự.
- **Địa chỉ:** Số 2 ngõ 300 phố Bạch Mai, phường Bạch Mai, thành phố Hà Nội

3. Hồ sơ đăng ký bao gồm:

- Giấy giới thiệu hoặc Giấy ủy quyền (đối với người đại diện doanh nghiệp).
- Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.
- Đơn đăng ký mua tài sản cố định, công cụ dụng cụ thanh lý *(theo mẫu của nhà trường)* và Phiếu chào giá.

Trường THCS Ngô Gia Tự thông báo để các đơn vị, doanh nghiệp quan tâm được biết và liên hệ thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG BẠCH MAI T.P HÀ NỘI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGÔ GIA TỰ

Nguyễn Thị Ngọc Thúy

(11c)

UBND PHƯỜNG BẠCH MAI
TRƯỜNG THCS NGÔ GIA TỰ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phường Bạch Mai, ngày tháng năm 2026

ĐƠN ĐĂNG KÝ MUA TÀI SẢN CỐ ĐỊNH, CÔNG CỤ DỤNG CỤ THANH LÝ

(V/v: Đăng ký mua TSCĐ, CCDC hư hỏng, không sử dụng được của trường THCS Ngô Gia Tự)

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường THCS Ngô Gia Tự

Họ và tên tôi (hoặc đại diện đơn vị): .....

Đại diện cho (Tên công ty/đơn vị): .....

Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Mã số thuế số: .....

Do cấp ngày ...../...../..... tại: .....

Địa chỉ trụ sở chính: .....

Số điện thoại liên hệ: ..... Email: .....

Sau khi nghiên cứu thông báo và xem xét thực tế danh mục tài sản cố định, công cụ dụng cụ thanh lý của Trường THCS Ngô Gia Tự, đơn vị chúng tôi hoàn toàn đồng ý với hiện trạng thực tế và các quy định thanh lý của nhà trường.

Nay đơn vị chúng tôi làm đơn này kính đề nghị Ban Giám hiệu và Bộ phận Kế toán cho phép đơn vị chúng tôi được đăng ký mua lại toàn bộ tài sản cố định, công cụ dụng cụ thanh lý, cụ thể như sau:

- **Nội dung đăng ký:** Đăng ký mua toàn bộ danh mục tài sản cố định, công cụ dụng cụ thanh lý theo Thông báo số 04../TB-THCSNGT ngày 15/9/2026
- **Tổng giá trị chào mua (tự nguyện đề xuất):** .....

(Bằng chữ: .....)

Đơn vị chúng tôi cam kết:

1. Tuân thủ nghiêm ngặt mọi quy định, nội quy của Nhà trường trong quá trình khảo sát, giao nhận và vận chuyển tài sản.

2. Thanh toán đầy đủ 100% giá trị mua bán theo đúng thời gian và cam kết trong hợp đồng sau khi trúng thầu/được chấp thuận.

3. Tự túc toàn bộ chi phí bốc xếp, vận chuyển và dọn dẹp mặt bằng sau khi tháo dỡ/nhận tài sản, CCDC đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn lao động.

Kính mong nhà trường xem xét và tạo điều kiện chấp thuận cho đơn vị chúng tôi được tham gia mua tài sản thanh lý.

Xin trân trọng cảm ơn!

HIỆU TRƯỞNG DUYỆT	**ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ**
	(Ký tên, đóng dấu)